

«РАССМОТРЕНО»
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от «28» августа 2015 г

«УТВЕРЖДАЮ»
директор МБОУ «Родинская СОШ»
_____ Т.П. Мешкова
приказ № 01-09/186 от «31» августа 2015г

Порядок приёма детей
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Родинская средняя общеобразовательная школа» Сорочинского городского
округа Оренбургской области

Раздел 1. Общие положения

1.1 Настоящий порядок приёма граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Родинская средняя общеобразовательная школа» Сорочинского городского округа Оренбургской области (далее - Порядок) разработан для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования и защиты интересов ребенка на основе следующих нормативных актов:

- Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка;
- Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» № 124-ФЗ от 24.07.1998 (в ред. от 17.12.2009);
- Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012г №273 (вступил в силу 01.09.2013г)
- Постановления Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 (в ред. от 10.03.2009) «Об утверждении типового положения об общеобразовательном учреждении»;
- Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.1178-02;
- нормативных актов министерства образования Оренбургской области;
- нормативных актов Совета депутатов МО Сорочинский район
- нормативных актов администрации Сорочинского района;
- нормативных актов отдела образования администрации Сорочинского района.

1.2 Порядок распространяется на муниципальные образовательные учреждения, независимо от наименования (далее - образовательные

учреждения), находящиеся на территории Сорочинского района, следующих видов:

- основная общеобразовательная школа;
- средняя общеобразовательная школа.

1.3. При приеме детей в МБОУ «Родинская СОШ» не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.4. Приём обучающихся на любую из ступеней начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на конкурсной основе не допускается.

В МБОУ «Родинская СОШ» принимаются все граждане, подлежащие обучению, проживающие на территории п.Родинский Сорочинского района.

1.5. При приеме обучающихся в МБОУ «Родинская СОШ» последнее обязано ознакомить поступающих и его родителей (законных представителей) с Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6. На очную форму обучения принимаются граждане, не имеющие общего образования в случае, если данное лицо ранее не получало общее образование и в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения.

Прием в МБОУ «Родинская СОШ» оформляется приказом директора МБОУ, который доводится до сведения родителей (законных представителей).

Раздел 2. Приём граждан в 1 класс

2.1. Обучение детей в МБОУ «Родинская СОШ», реализующая программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем возрасте.

Все дети, достигшие школьного возраста и проживающие на территории, закрепленной за МБОУ «Родинская СОШ», принимаются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

Гражданам, имеющим право на получение образования данного уровня, но не проживающим на территории, закрепленной за МБОУ «Родинская СОШ», может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в данном общеобразовательном учреждении.

2.2. Прием в 1 класс осуществляется при наличии следующих документов:

- 1) заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя МБОУ «Родинская СОШ»;
- 2) медицинской карты установленного образца;
- 3) копия свидетельства о рождении ребенка;
- 4) договор между родителями и школой.

Раздел 3. Приём обучающихся во 2-9 и 11 классы

3.1. Прием обучающихся во 2-9, 11-ые классы МБОУ «Родинская СОШ» проводится в соответствии с лицензионными условиями осуществления образовательной деятельности, санитарными нормами и правилами, а также Уставом МБОУ и осуществляется при наличии свободных мест.

3.2. Прием во 2 - 9, 11-ые классы осуществляется при наличии следующих документов:

- 1) заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя МОУ;
- 2) медицинской карты установленного образца.

Раздел 4. Приём обучающихся в 10 класс:

4.1. Прием обучающихся в 10 класс МБОУ «Родинская СОШ» проводится в соответствии с лицензионными условиями осуществления образовательной деятельности, санитарными нормами и правилами, а также Уставом МБОУ «Родинская СОШ».

В 10 класс МБОУ «Родинская СОШ» принимаются обучающиеся, имеющие аттестат об основном (общем) образовании.

Для зачисления в 10 класс необходимы следующие документы:

- 1) заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя МОУ;
- 2) аттестат об основном общем образовании;
- 3) медицинской карты установленного образца.

Раздел 5. Приём обучающихся в классы для детей с задержкой психического развития

Прием обучающихся в классы для детей с задержкой психического развития проводится в соответствии с лицензионными условиями осуществления образовательной деятельности, санитарными нормами и правилами, а также Уставом МОУ и осуществляется при наличии свободных мест.

Для зачисления в классы для детей с задержкой психического развития необходимы следующие документы:

- 1) заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя МОУ;

- 2) заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- 3) медицинская карта установленного образца.